УТВЕРЖДЕНО

Постановление

Министерства сельского

хозяйства и продовольствия

Республики Беларусь

18.02.2022 № 12

**РЕГЛАМЕНТ**

**АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 11.11.2 "СОГЛАСОВАНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ ПО СПОРТИВНОМУ РЫБОЛОВСТВУ НА ГИДРОТЕХНИЧЕСКОМ СООРУЖЕНИИ"**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): организации по строительству и эксплуатации мелиоративных систем, пользователи мелиоративных систем, территориальные органы Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З "Об основах административных процедур";

Указ Президента Республики Беларусь от 8 декабря 2005 г. № 580 "О некоторых мерах по повышению эффективности рыбохозяйственной деятельности, совершенствованию государственного управления ею";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

административная процедура осуществляется в отношении организаторов соревнований по спортивному рыболовству;

обжалование административных решений организаций по строительству и эксплуатации мелиоративных систем, пользователей мелиоративных систем осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа и (или) сведений | Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям | Форма и порядок представления документа и (или) сведений |
| заявление | по форме согласно приложению | в письменной форме:в ходе приема заинтересованного лица;по почте;нарочным (курьером) |

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики "Об основах административных процедур".

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Срок действия | Форма представления |
| письмо о согласовании проведения соревнования по спортивному рыболовству на гидротехническом сооружении | бессрочно | письменная |

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу | Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма) |
| Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды в отношении административных решений территориальных органов Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды | письменная |

Форма

 Организации по строительству и эксплуатации мелиоративных систем/пользователи мелиоративных систем, территориальные органы Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, номер телефона)

 **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о согласовании проведения соревнования по спортивному рыболовству**

**на гидротехническом сооружении**

 Прошу разрешить проведение соревнования по спортивному рыболовству на гидротехническом сооружении:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование рыболовного угодья, площадь, класс, категория | Месторасположение (область/район) | Организатор соревнования/участники | Дата, время, срок проведения |
|   |   |   |   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (инициалы, фамилия)